

Csengersima Község Önkormányzata

Száma: /2026.

ELŐTERJESZTÉS

- Csengersima Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez -

Tárgy: Csengersima Község Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 4/2025. (III.17.) önkormányzati rendeletének módosítása
Előadó: Kislőrincz József Polgármester

Tisztelt Képviselő – testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és annak végrehajtására kiadott rendelet továbbá az önkormányzat éves költségvetési rendelete szabályozza a helyi önkormányzatok, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodását, az előirányzat módosítás lehetőségeit és hatásköreit, a központi támogatások és a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat változtatásról történő tájékoztatás módját és formáit.

December hónapban beterjesztésre került a 2025. évi költségvetés módosítása, de azok az előirányzatok még nem voltak a költségvetési beszámolóval teljes mértékben egyező végleges előirányzatok, tekintettel arra, hogy a 2011. évi CXCV. törvény 34.§. lehetőséget ad arra, hogy december 31. hatállyal, a beszámoló benyújtásának időpontjáig (2026. február 28.) a Képviselő-testület még módosítsa a költségvetését, ezért szükséges, hogy a végleges előirányzatok 2026. február 28. napjáig módosításra kerüljenek a 2025. évi költségvetési rendeletben.

Az előterjesztés mellékletét képező előirányzat-analitikákban bemutatjuk a központi támogatások, az intézményi saját hatáskörben hozott előirányzat módosítások, valamint a Képviselő-testületi hatáskörbe tartozó előirányzat módosítások, illetve átcsoportosítások kiemelt előirányzatokra gyakorolt hatását.

Polgármester, valamint a Képviselő-testület év közben meghozott döntései alapján, az évben vállalt kötelezettségeket figyelembe véve javasoljuk az előirányzatok módosítását/átcsoportosítását a mellékelt előirányzat-analitikák szerint jóváhagyni.

A polgármester átruházott hatáskörben a tartalékkeret terhére egyrészt kezelte az infláció következtében kialakult az évközi áremeléseket, valamint az egyéb szükséges, előre nem tervezett kiadások fedezetére szolgált, a mellékelt előirányzat-analitika szerint.

Javasoljuk a Tisztelt Képviselő-testületnek a rendelet-módosítást az előterjesztés, valamint a mellékelt előirányzat-analitikák szerint jóváhagyni.

Csengersima, 2026.

Tisztelettel:



Kislőrincz József
Polgármester

Sorszám	Megnevezés	Okmányszám	Önkorm. Málk. Tám. B11	Egyéb. Málk. C. tám. bev.B16	Egyéb felh. C. tám. B25	Közhatalmi bev. B3	Működési célú kölcsön visszatérítés B64	Málk. bev. B4	Felhalmozási bevételek	Finanszírozási műveletek	Államháztartásból megköltöztetések B814	Előző év. Maradvány B8131	Bevétel összesen	Száma
1	EREDETI ELŐIRÁNYZAT	2025/MEI-443007/1	243 909 452	97 456 619	5 087 573	15 319 192	5 450 000					3 298 099	370 520 935	
2	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/35								67 120 131			67 120 131	
3	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/44	1 300 000										1 300 000	
4	Maradvány igénybevétele	2025/MEI-443007/50												
5	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/54								10 417 131		3 947	3 947	
6	Hiány növelése egyéb szolgáltatás feladataira	2025/MEI-443007/55	4 000 000										10 417 131	
7	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/57	300 000										4 000 000	
8	2024.évtől áthúzódó helyi program alapilletmény, szoc.hj. bevétel	2025/MEI-443007/58		483 631									300 000	
9	2024.évtől áthúzódó hosszú program alapilletmény, szoc.hj. bevétel	2025/MEI-443007/59		1 718 381									483 631	
10	Eredeti előirányzatba tervezett polgármester illetményhez hozzájárulás	2025/MEI-443007/59	7 391 848	-7 391 848									1 718 381	
11	Eredeti előirányzatba tervezett jan.fébr.márc. havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/61	1 095 201	-1095201									0	
12	Eredeti előirányzatba tervezett kulturális feladatok bérjellegű támogatás	2025/MEI-443007/61	686 668	-686668									0	
13	Jan.fébr.márc. havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/61	91 530										91 530	
14	Eredeti előirányzatba tervezett április havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/62	383 567	-383567									0	
15	Eredeti előirányzatba tervezett kulturális feladatok bérjellegű támogatás április	2025/MEI-443007/62	196 191	-196191									0	
16	Április havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/62	30 510										30 510	
17	Értéktérítő közfigyelőprogram miatt beruházástól átvett eszközök felújítása	2025/MEI-443007/63											0	
18	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/66	68 000										68 000	
19	Hiány növelése működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/67	90 000										90 000	
20	Előző évi állami támogatás visszafizetése	2025/MEI-443007/70	487 980										487 980	
21	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/71								6459745			6 459 745	
22	Hiány növelése üzemeltetési anyag miatt	2025/MEI-443007/72	1 650 000										1 650 000	
23	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/81								8 578 592			8 578 592	
24	Hiány növelése villamosenergia szolgáltatás, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/82	3 687 642										3 687 642	
25	Hiány növelése informatikai szolgáltatások, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/84	276 684										276 684	
26	Hiány növelése bérleti díjak miatt	2025/MEI-443007/85	186 000										186 000	
27	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/86	140 000										140 000	
28	Hiány növelése bérleti díj, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/87	204 765										204 765	
29	Hiány növelése üzemeltetési anyag, informatikai szolg., villamosenergia szolg., működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/89	740 539										740 539	
30	Értéktérítő közmunka program saját rezsis beruházás miatt átvett eszközök	2025/MEI-443007/92											0	
31	Hiány növelése villamosenergia szolg., egyéb dologi kiadások, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/94	6 054 097										6 054 097	
32	Hiány növelése villamosenergia szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/95	133 439										133 439	
33	Hiány növelése egyéb szolgáltatások, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/96	214 094										214 094	
34	Hiány növelése működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/98	291 874										291 874	
35	Hiány növelése egyéb szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/99	12 000										12 000	
36	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/100	58 683										58 683	
37	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/101								8 664 552			8 664 552	
38	Hiány növelése egyéb szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/103	31 529										31 529	
39	Hiány növelése informatikai szolgáltatások, működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/105	65 532										65 532	
40	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/106	200 000										200 000	
41	Hiány növelése egyéb szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/107	20 000										20 000	
42	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/108	37 318										37 318	
43	Hiány növelése informatikai szolg., egyéb kommunikációs szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/109	382 000										382 000	
44	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/110	40 000										40 000	
45	Hiány növelése informatikai szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/114	33 710										33 710	
46	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/115	23 616										23 616	
47	Hiány növelése egyéb kommunikációs szolgáltatások miatt	2025/MEI-443007/116	68 670										68 670	
48	Hiány növelése működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/117	252 799										252 799	
49	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/118								11 314 777			11 314 777	
50	Előző évi állami támogatás visszafizetése, kamat, bírság hozzájárulás	2025/MEI-443007/120											0	
51	Döntéshozatali támogatás, szociálisjuttatás területéről	2025/MEI-443007/121		1456529									1 456 529	
52	Május havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/124	383 567	-383567									0	
53	Június havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/125	383 571	-383571									0	
54	Július havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/126	383 568	-383568									0	
55	Augusztus havi esélyteremtési támogatás	2025/MEI-443007/127	383 570	-383570									0	
56	Május havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/128	30 510										30 510	
57	Június havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/129	30 510										30 510	
58	Július havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/130	30 510										30 510	
59	Augusztus havi szociálispótlék	2025/MEI-443007/131	30 510										30 510	
60	Szociális célú tűzifa támogatás	2025/MEI-443007/132	2 480 310										2 480 310	
61	Polgármester illetményhez és költségérítéshez támogatás	2025/MEI-443007/133	237 317										237 317	
62	Eredeti előirányzatba tervezett polgármester illetményhez hozzájárulás	2025/MEI-443007/134	4 106 576	-4106576									0	
63	Május havi felmérés alapján köznevelési feladatok támogatása	2025/MEI-443007/136	328 338										328 338	
64	Május havi felmérés alapján bölcsődei üzemeltetési támogatás köznevelési feladatból	2025/MEI-443007/137	-10 000										-10 000	
65	Május havi felmérés alapján szünidei étkezés költségkiszámlázása	2025/MEI-443007/138	-2 850										-2 850	
66	Május havi felmérés alapján közvilágítás többlet támogatása	2025/MEI-443007/139	960 000										960 000	
67	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/141	54 683										54 683	
68	Hiány növelése víz-és csatornaszolgáltatásra	2025/MEI-443007/142	300 197										300 197	
69	Hiány növelése víz-és csatornaszolgáltatásra	2025/MEI-443007/143	6 245										6 245	
70	Május,június,július,augusztus havi kulturális bérjellegű támogatás	2025/MEI-443007/144	784 764	-784764									0	
71	Hiány növelése villamosenergia szolg.működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/145	900 000										900 000	
72	Hiány növelése működési célú áfa miatt	2025/MEI-443007/146	100 000										100 000	
73	Hiány növelése szakmai tevékenységek szolgáltatására	2025/MEI-443007/147	6 000										6 000	
74	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/148	5 291										5 291	
75	Hiány növelése egyéb dologi kiadások miatt	2025/MEI-443007/149	1 950										1 950	
76	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2025/MEI-443007/153								10 934 377			10 934 377	

[illegible]

127	Hány növelése üzemeltetési anyagokra, műk. áfára	2026/MEI-443007/19	2 716 530										2 716 530
128	Hány növelése karbantartási szolgáltatásokra	2026/MEI-443007/20	453 870										453 870
129	Hány növelése üzemeltetési anyagokra	2026/MEI-443007/21	800 000										800 000
130	Hány növelése üzemeltetési anyagokra, egyéb dologra	2026/MEI-443007/22	186 377										186 377
131	Tartalék megemlése hány növelésével	2026/MEI-443007/23	79 419										79 419
132	Tartalékból átvétel és egyéb működési célú támogatásokra	2026/MEI-443007/24											0
133	Hány növelése üzemeltetési anyagokra	2026/MEI-443007/27	13 000										13 000
134	Hány növelése üzemeltetési anyagokra, műk. áfára	2026/MEI-443007/28	1 780 045										1 780 045
135	Likvid hitel felvétel, visszafizetés	2026/MEI-443007/29							474				474
136	Hány csökkentése ingatlan értékesítéssel	2026/MEI-443007/30	-7 400 000					7400000					0
137	Hány csökkentése iparűzési adó bevétellel	2026/MEI-443007/30	-18 319 314			18319314							0
138	Október havi felmérés közvilágítás többlet támogatás	2026/MEI-443007/30	530 000										530 000
139	Kulturális feladatok támogatása különbözőt kicsökkentése üzemeltetési anyagokkal	2026/MEI-443007/31	-3										-3
140	Hosszú lejáratú hitel visszavetetés	2026/MEI-443007/34							44004568				44 004 568
141	Virágoltatás átkönyvelése	2026/MEI-443007/38											0
142	Hidfelújítás átkönyvelése	2026/MEI-443007/38											0
143	Közművelési feladatok támogatás növelése dologi kiadások növelésével	2026/MEI-443007/37	2										2
144	Finanszírozás csökkentése hány csökkentésével	2026/MEI-443007/37	-12 674 000										-12 674 000
145	Egyéb műk. célú támogatás növelése hány kicsökkentésével	2026/MEI-443007/37	-114 707 630	114707630									0
146	2026. évi megkezdett állami támogatás visszafizetése	2026/MEI-443007/40									4522468		4 522 468
Összesen			151 519 082	198 839 338	18 259 505	33 638 506	5 450 080	0	7 400 000	211 762 042	4 522 468	3 302 046	598 309 952

CSENGERSIMA KONYHA ELŐÍRÁ

Sorszám	Megnevezés	Okmányszám	Bevétel								
			Önkorm. Műk. Tám. B11	Egyéb. Műk. C. tám bev.B16	Egyéb felh. C. tám B25	Közhatalmi bev. B3	Műk bev.B4	Felhalmozási bevételek	Működési célú bevételek B65	Intézményfinanszírozás	Előző év. Maradvány B8131
1	EREDETI ELŐIRÁNYZAT						18 828 371			36 553 936	1 387 856
2	Májusi felmérés alapján szünidei étkezés csökkentése	2025/MEI-836735/19								-2 850	
3	Finanszírozás elvonása	2026/MEI-836735/3								-12 674 000	
11											
	Összesen:		0	0	0	0	18 828 371	0	0	23 877 086	1 387 856

Csengersima, 2026. február 5.

Készítette: Jakab Lilla

Sorszám	Megnevezés	Okmányszám	Bevétel								
			Önkorm. Műk. Tám. B11	Egyéb. Műk. C. tám bev.B16	Egyéb felh. C. tám B25	Működési célú kölcsön visszatérülés B64	Műk bev.B4	Felhalmozási bevételek	Működési célú bevételek B65	Intézményfinanszí rozás B816	Előző év. Maradvány B8131
1.	EREDETI ELŐRÁNYZAT									52 125 308	2 250 51
2	Május havi felmérés alapján köznevelési feladatok támogatása	2025/MEI-838146/29								328 338	
3	Május havi felmérés alapján bölcsődei üzemeltetési támogatás kiesökkentése	2025/MEI-838146/30								-10 000	



Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

4765 Csenger, Ady E. u. 14. Telefon: (44) 520-520

Száma:

Előterjesztés

- Csengersima Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez -

Tárgy: Beszámoló Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről

Előadó: Magyar Ferenc Jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A beszámoló célja, hogy számot adjon a Polgármesteri Hivatal, Közös Önkormányzati Hivatal által végzett munkáról, bemutassa a szervezetet ért hatásokat, és alapjául szolgáljon mindazon döntéseknek, melyek a hivatal jövőbeni működésének biztosításához nélkülözhetetlenek.

A hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi döntések, a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg. Legfőbb tevékenysége az önkormányzat működéséhez, az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódik. E körben elsősorban a képviselő-testület, valamint a további testületi szervek (bizottságok) működéséhez kapcsolódó feladatokat végez, segíti az önkormányzati képviselők munkáját, végrehajtja az önkormányzati döntéseket.

Ezzel egyidejűleg a hivatal feladatai között jelennek meg a hatósági feladatok és hatáskörök, melyek ellátása során önkormányzati és államigazgatási hatósági ügyeket készít elő döntésre, illetve közreműködik azok végrehajtásában.

A Csengeri Közös Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatottak 2025. évi összesített létszáma (44 fő) a következőképpen alakul:

- a) 3 fő vezető
- b) 32 fő ügyintéző
- c) 3 fő ügykezelő

Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Polgármestereinek száma: 6 fő főállású, 1 fő társadalmi megbízatású

Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Alpolgármestereinek száma: 1 fő főállású, 7 fő társadalmi megbízatású.

A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet szabályai alapján 2025. évben is megtörtént január, és június hónapokban a teljesítményértékelés, majd ezt követően az előző évet záró teljesítményértékelés és minősítés.

Általános igazgatási feladatok

Egyre nagyobb gond a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken a felelőtlen

kutyatartás következményeinek kezelése. A kutyákat gazdáik nem bezárt udvaron vagy megkötve tartják. A sokszor nagytestű kutyák nincsenek chippel ellátva, sok az oltatlan kutya. Az állatorvos és a rendőrség nem akar eljárni, szankcionálni. A jegyzőre mutogatnak, hogy a három eljáró hatóság közül mindig csak a hivatal vezetője figyelmeztessen, büntessen. Egy alkalommal sikerült olyan esettel találkozni, ahol a kutya beazonosítható volt és a gazdája nem tudott kibújni a büntetés alól. Az önkormányzatoknak közös engedélyezett ebrendészeti telepük nincs. Annak kialakítása, működtetése (ami kötelező feladat) 1 fő főállású ilyen végzettséggel rendelkező ebrendész bérével, járulékával, gépjárművel, befogó eszközökkel számolva is évi körülbelül 7-8 milliós kiadással járna. Ez lakosság arányosan körülbelül 570 Ft/fő hozzájárulást igényelne. A kiadások között szerepeltetni kell a befogott állatok chippelését, oltását, meghatározott ideig tartását, ha nem kerül gazdájuk az altatás és az állati hulla befogadóba szállításának és megsemmisítésének költségét. Ráadásul a befogott állatok az év 365 napját történő etetését, itatását, tisztán tartását is meg kell oldani, így szükséges megfelelő helyettesítő személyt is találni. Ráadásul előírás még állatorvos részére orvosi szoba kialakítása és öltöző, zuhanyzóhelyiség biztosítása az ebrendész részére.

Nagy tömegben fordul elő a testületek, polgármesterek által folytatott segélyezés papírmunkájának elvégzése. Több megoldási szisztéma szerint, rendszeres gyógyszerköltséghez való hozzájárulás, települési támogatás, élelmiszer csomag, tűzifa juttatás, eseti gyógyszerköltséghez való hozzájárulás van bonyolítva a hivatal és kirendeltségei által.

Az előző évekhez képest több birtokvédelemmel kapcsolatos eljárás is indult Csengerújfaluban és Szamosangyalos községben. Ezeknél az eseteknél a békítés és egyezség létrehozása minden esetben sikerrel megtörtént.

Helyi jogalkotás, rendeletalkotás

2021. április 01. napjától az Integrált Jogalkotási Rendszer bevezetéséről és az ahhoz kapcsolódó feladatokról szóló 1612/2019. (X. 24.) Korm. határozat értelmében a helyi önkormányzatok is kötelezetté váltak a helyi jogszabályok Nemzeti Jogszabálytár felületén való közzétételére. A rendszer használata 2023. évben is biztosított volt, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, és a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet előírásainak megfelelően.

Csengeri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települési önkormányzatok helyi önkormányzati rendeletei ezáltal naprakészen időállapotok szerint kereshető hatállyal állnak rendelkezésre.

Folyamatos a deregulációs tevékenység végzése, azaz a hatályos joganyag megtisztítása, az elavult, nem használt rendeletek deregulációs célú kezelése.

Büntetés-végrehajtási intézet működése

Az egyes beruházásokkal összefüggő közigazgatási hatósági ügyek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról, valamint egyes nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházásokkal összefüggő kormányrendeletek módosításáról szóló 83/2021. (II. 23.) Korm. rendelet értelmében a Csenger településen új büntetés-végrehajtási intézet megvalósítása beruházás nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházásnak minősül. Az intézet működése beindult, az együttműködés az önkormányzattal folyamatos, különösen az egészségügyi ellátás szervezése során. Ennek keretein belül az egészségügyi ellátás szervezése, a Bv Intézet és az Önkormányzat fenntartásában működő Járóbeteg Szakellátó központ együttműködése biztosítja valamennyi szakrendelő elérhetőségét, és bővítését is, mely nemcsak a fogvatartottak, de a Járás lakosságát is kiszolgáló ellátásként működik.

A lakáscélú támogatásokról szóló 9/2020 (XI.16.) önkormányzati rendelet értelmében a Csenger Városban letelepedni szándékozó, a település közigazgatási határain belül lakóingatlant vásárló első lakáshoz jutók részére 2025. évben 9 fő részére történt támogatás kiutalás, mely összeg a megvásárolt lakóingatlan összegétől függően 50-150 e Ft összegben adható. A támogatással párhuzamosan az önkormányzat javára 5 évre szóló elidegenítési és terhelési tilalom kerül az ingatlan tulajdoni lapjára bejegyezve.

Csenger Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás célú helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló 7/1997. (V.9.) önkormányzati rendelet értelmében 2025. évben 2 fő részére történt lakás kiutalás.

Ügyiratforgalom

2025. évben Csengeri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések ügyiratforgalma az alábbiak szerint alakult.

Ügyiratforgalom Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. év vége		
	Ügyirat főszámok	Ügyirat alszámok
Csenger Város Önkormányzat	3919	4558
Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal	1350	2382
Csengersima Község Önkormányzat	679	1983
Csenger Roma Önkormányzat	3	3
Csengersima Roma Önkormányzat	12	18
Csengersima Roma Önkormányzat	12	18
Csenger Többcélú Kistérségi Társulás	6	4
Csenger Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ	49	349
Család- és Gyermekjóléti Központ	266	2964
Csenger Gyermekjóléti Szolgálat	128	435
Petőfi Sándor KKIK	42	512
Csenger Város Önkormányzat Népjóléti és Szociális Alapszolgáltató Központ	40	104
Csenger Mikro-térségi Óvodai Társulás	9	20
Riskó Ignác Óvoda	104	104
Csengersima Óvoda	8	8
Csengersima Község Konyha	7	7

Csengerújfalu Község Önkormányzata	1693	3136
Komlódtótfalu Község Önkormányzata	128	215
Szamosangyalos Község Önkormányzata	770	2022
Szamosbecs Község Önkormányzata	175	267
Szamostatárfalva Község Önkormányzata	282	502
Szamosangyalos Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	11	8

Képviselő- testületek működése

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdése értelmében közös önkormányzati hivatalt hoznak létre azok a járason belüli községi önkormányzatok, amelyek közigazgatási területét legfeljebb egy település közigazgatási területe választja el egymástól, és a községek lakosságszáma nem haladja meg a kétezer főt. A kétezer fő lakosságszámot meghaladó település is tartozhat közös önkormányzati hivatalhoz. Csengeri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések tekintetében 2025. évben az alábbiak szerint került sor Képviselő- testületi ülések

Települési önkormányzat megnevezése	ülés jellege	ülések száma	Összesen
Csenger Város Önkormányzata	nyílt	21	30
	zárt	9	
Komlódtótfalu Község Önkormányzata	nyílt	13	18
	zárt	5	
Szamostatárfalva Község Önkormányzata	nyílt	16	25
	zárt	9	
Csengersima Község Önkormányzata	nyílt	16	26
	zárt	10	
Szamosangyalos Község Önkormányzata	nyílt	14	28
	zárt	14	
Csengerújfalu Község Önkormányzata	nyílt	23	

	zárt	3	26
Szamosbecs Község Önkormányzata	nyílt	16	25
	zárt	9	
Csenger Többcélú Kistérségi Társulás		7	7
Csenger Mikro-térségi Óvodai Társulás		5	5
Csenger Roma Helyi Nemzetiségi Önkormányzat		8	8
Csengersima Roma Helyi Nemzetiségi Önkormányzat		5	5
Szamosangyalos Cigány Nemzetiségi Önkormányzat		7	7
Pénzügyi és Városfejlesztési Bizottság		6	6
Szociális és Egészségügyi Bizottság		1	1
Közművelődési, Oktatási, Egyházügyi, Ifjúsági és Sport Bizottság		7	7

Az anyakönyvi események száma a 2025. évben az alábbiak szerint alakul:

Csenger Városában az anyakönyvi események száma:

2025. évben 4 alkalommal összesen 234 fő tett állampolgársági esküt. A házasságkötések száma 24 db, a hagyatéki eljárások száma Csenger Városában 78 db, haláleset anyakönyvezése 28 db, gyámügyek, adatszolgáltatások száma 21 db, hazai anyakönyvezés 7 db, névváltoztatás 8 db.

Kérelemre 222 db anyakönyvi kivonat került kiállításra.

Az anyakönyvi események száma a 2025. évben Csengeri Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések esetében:

Házasságkötések száma: Szamostatárfalva Községben 0 db, Szamosbecs Községben 2 db, Szamosangyalos 0 db, Csengersima Községben 1 db, Komlódtótfalu Községben 0 db, Csengerújfalú Községben 1 db.

Haláleset anyakönyvezése: Szamosbecs 0 db, Szamostatárfalva 1 db, Komlódtótfalu 0 db, Csengersima 3 db, Szamosangyalos 3 db, Csengerújfalú 3 db.

Hagyatéki eljárás lefolytatása: Szamosbecs Községben 8 db, Komlódtótfalu Községben 2 db, Szamostatárfalva Községben 2 db, Csengerújfalú Községben 13 db, Szamosangyalos Községben 16 db, Csengersima Községben 18 db.

Honosítási ügyek száma, eskütél események száma: 2025. évben Szamosangyalos településen 1 alkalommal összesen 1 fő tett állampolgársági esküt, Csengersima, Csengerújfalú, Szamosbecs, Szamostatárfalva, Komlódtótfalu településeken nem volt.

Megállapítható, hogy az állampolgársági eskütételek száma nem csökkent, sőt emelkedés tapasztalható. A környező járásokhoz képest kiemelkedően magas a Csengerben jelentkező állampolgársági esküt tevők száma. Nem csökkent a házasságkötések száma, szemben a születések számával, ahol az átlagos 45 születéssel szemben csak 39 baba látott napvilágot.

Sajnos magas az elhalálozások száma is. Ennek egyik oka a két idősek otthonában élő 80 idős ember, akik közül többen magas kort elérve hunytak el az elmúlt évben. Az 1940-ben és előtte született lakosságnál 59 férfi és 114 fő nő lakik Csengerben és 1929 előtt született férfi már nincs a járás székhelyén. Közel hasonló népességadatok és férfi-nő arányok vannak a hozzánk tartozó településeken is.

A közhiteles hatósági nyilvántartások felülvizsgálata folyamatosan zajlik.

Házszámmal, címmel kapcsolatos eljárások: 2026-ban is folytatódott a központi címregiszter (KCR) nyilvántartásban a címek ellenőrzése és felülvizsgálata, azonban a felülvizsgálat még nem került befejezésre. Jellemzően az Ügyfelek kérelme alapján, vagy Mátészalkai Járási Hivatal Földhivatalával történő egyeztetés alapján induló eljárások esetében hozott határozatok alapján az adatok a KCR rendszerben rögzítésre kerülnek.

Egyre több esetben került sor házszámrendezésre, valamint a címadatokról is több hatósági bizonyítvány került kiállításra, amelyek többnyire a személyi adat- és lakcímnnyilvántartásba történő bejegyzéshez, banki hitelhez, valamint a családi otthonteremtési támogatás igénybevételehez voltak szükségesek.

Az ügyfélszolgálati feladatokat - amely magában foglalja az ügyfelek általános tájékoztatását, beadványok átvételét, a talált tárgyakkal, valamint a termőföldek adásvételével kapcsolatos ügyintézését és a hirdetések kiállítását folyamatosan ellátja a Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal.

Az egészségügyi igazgatási feladatok

Az alapfokú egészségügyi ellátás szervezése mellett Csenger központtal működik Csengeri Járóbeteg Szakellátó Központ 18 engedélyezett szakmacsoporttal. nemcsak Csenger központ, de a térség, sőt a megye lakosságának megelégedésére. A beteg várólisták miatt megnőtt a járóbeteg szakellátó forgalma a nem helyi, és környékbeli lakosság ellátására vonatkozóan is. A Csengeri Büntetés-végrehajtási Intézet kialakításával párhuzamosan megtörtént az egyeztetés az Intézetben biztosítandó egészségügyi szakellátás szervezése tárgyában. A szakellátás büntetés-végrehajtási intézetben történő megszervezéséhez a Csengeri Járóbeteg Szakellátó aktívan hozzájárul. Csenger város Önkormányzata Népjelölti és Szociális Alapszolgáltatási Központ a meghatározott járóbeteg szakellátások vonatkozásában biztosítja a személyi feltételeket a CsOBVI épületében kialakított szakrendelőkben történő működéshez, a CsOBVI épületében kialakított szakrendelőkben egészségügyi tevékenységet végző engedélyes, az egészségügyi szakellátások működési engedélyben meghatározott a személyi állomány és fogvatartottak esetében a tervezhető, (szükség esetén sürgősségi is) a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által finanszírozott szakellátásokat nyújt. Emellett Csenger város Önkormányzata Népjelölti és Szociális Alapszolgáltatási Központ székhelyére (4765 Csenger, Ady Endre utca 20.) a kiszállított fogvatartottak vonatkozásában az egészségbiztosítási jogszabályokban meghatározottaknak megfelelően tervezhető (szükség esetén sürgősségi is), a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által közfinanszírozott szakellátásokat nyújt.

Kiegészítésre kerül az ellátás a gasztroenterológiai szakrendeléssel, illetve új CT és Rtg beszerzése teszi még szélesebb körűvé az Intézmény által biztosított szolgáltatásokat.

Az önkormányzat, valamint általa fenntartott intézményhálózat működtetéséhez kapcsolódó pályázatok benyújtásra kerültek, végrehajtásuk folyamatban vannak.

Társulások, intézmények

A közneveléssel kapcsolatos feladatait Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal székhelyi önkormányzata Csenger Mikro-térségi Óvodai Társulás útján látja el, Csenger, és Szamosbecs telephelyekkel. A Társulások 2025. évben megtartották a szükséges számú üléseiket.

A közművelődéssel kapcsolatos feladatok közé tartoznak különösen Petőfi Sándor Könyvtári Közművelődési és Intézményfenntartó Központtal való folyamatos kapcsolattartás, a fenntartói feladatok ellátása, az intézmény szakmai munkájának segítése, valamint az egyes pályázati eljárásokhoz kapcsolódó előkészítő feladatok elvégzése. Az intézmény munkaszervezeti feladatait megállapodás alapján Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja.

Egészségügyi alapellátási és szakellátási feladatokat Csenger Város Önkormányzata Népjóléti és Szociális Alapszolgáltatási Központ költségvetési szerv látja el. Az intézmény munkaszervezeti feladatait megállapodás alapján Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja. Az általános egészségügyi igazgatási feladatok ellátásán túl biztosítja Parxisközösség szervezésével, az intézmény preventív jellegű munkáját támogató Egészségfejlesztési Iroda adminisztratív tevékenységében való közreműködéssel az intézmény munkaszervezeti feladatainak ellátását.

Csenger Mikro- térségi Óvodai Társulás fenntartásában működő Riskó Ignác Óvoda költségvetési szerv munkaszervezeti feladatait megállapodás alapján Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja.

Csenger, Szamosangyalos, Szamosbecs, Szamostatárfalva Községekben működő helyi roma nemzetiségi önkormányzatok a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (1)-(4) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, a települési önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan közigazgatási szerződésben megállapodik. A Roma Helyi Nemzetiségi Önkormányzatok gazdálkodásának végrehajtó szerve – megállapodás alapján Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal. Fenti megállapodások részletesen tartalmazzák azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó kötelezettségek teljesítését és a közösen megfogalmazott célok megvalósítását, a nemzetiségi önkormányzatok működésének támogatását.

Pénzügyi csoport, adócsoport

A hivatal általános feladatai közé tartoznak a költségvetések tervezési, előirányzat nyilvántartási, számviteli nyilvántartási és pénzügyi gazdálkodási feladatai.

A pénzügyi-gazdálkodási feladatok terén a legfontosabb prioritások a likviditás folyamatos fenntartása, a szállítói számlák határidőben történő kiegyenlítése, az önkormányzatok működőképességének fenntartását biztosító rendkívüli támogatási kérelmek, valamint a fejlesztési, beruházási támogatások lehívását célzó pályázatok benyújtása.

A helyi adóztatás fő célja, hogy az önkormányzatnak olyan forrásaik legyenek, amelyek finanszírozzák az önkormányzatok kötelező és önként vállalt feladatait, folyamatos, kiegészítő jellegű bevételként jelenjenek meg. Az önkormányzati adóhatóság látja el a helyi adók beszedését,

egyben más, az állam által az önkormányzathoz telepített hatósági feladatokat is végez (adók módjára behajtandó köztartozások stb.).

Az önkormányzati adóhatóság feladata a benyújtott adóbevallások, adatbejelentők, bejelentkezési és változás bejelentési lapok feldolgozása, valamint az ezzel összefüggő döntéshozatal, az adóelőírások, törlések elvégzése, könyvelése. Ennek keretében a hatósági eljárásban megállapításra kerül az adóalap, az adó (adóelőleg), továbbá az adómentesség, adókedvezmény, adófizetési kötelezettségek, adó-visszaigénylési, adó-visszatérítési igények elbírálásai, valamint a feltárt jogsértés és jogkövetkezményei megállapításaira történnek intézkedések. Az adós kollégák (Csenger, Csengerújfalú, Csengersima) végzik az adófizetési kötelezettség megállapítása céljából szükséges határozatok, végzések elkészítését, közléseit, valamint az adókötelezettségek megszüntetését, felfüggesztéseket, valamint törlési határozatok kiadását. Itt történik az adózókkal, illetve az adókkal kapcsolatos nyilvántartások vezetése, kezelése, valamint egyes hatósági igazolások kiadása (adóigazolások, adó- és érték-bizonyítványok (hatósági bizonyítványok), vagyoni igazolások kiadása stb.).

A befizetések, utalások könyvelése, a helyi adók, bírság, késedelmi pótlék, egyéb, idegen illetve más számlákról a költségvetési elszámolási számla vagy más központi számla javára történő utalások bonyolítása. A fizetési kötelezettséget megállapító végleges hatósági határozat (végzés), önadózás esetén a fizetendő adót (adóelőleget) tartalmazó bevallás, a behajtási eljárás során a behajtást kérő megkeresése alapján lefolytatják a követeléskezeléssel, majd végrehajtással kapcsolatos feladatokat. A csoport feladatkörébe tartozik a helyi adókkal és más önkormányzati hatáskörbe tartozó adófizetési kötelezettséghez kapcsolódó fizetési halasztás, részletfizetés, mérséklés tárgyában hozott döntés előkészítése. Ellátja az ütemezett vagy eseti adókötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére irányuló adóigazgatási eljárások lefolytatását.

Javaslom a Tisztelt Képviselő- testületnek fentiek alapján Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló jóváhagyását.

Csenger, 2026. január 23.

/ : Magyar Ferenc : /
Jegyző



Száma: IV/164/ 2026

**Csengersima Község Önkormányzatának
rászorultsági alapon biztosított tűzifa juttatás helyi szabályozására vonatkozó
Eljárásrendje**

Csengersima, 2026. február 18.

Készítette:

Magyari Ferenc Jegyző

Jóváhagyta:

Kislőrincz József Polgármester

1. Az eljárásrend célja

Csengersima Község Önkormányzatának rászorultsági alapon biztosított tűzifa juttatás helyi szabályozására vonatkozóan megalkotott eljárásrendjének célja a rendkívüli időjárás miatt szükséges egyes intézkedésekről szóló 2/2026. (I. 14.) Korm. rendelet alapján az Önkormányzat részére biztosított tűzifa rászorultsági alapon történő kiosztásának egységes, átlátható és ellenőrizhető szabályozása.

Az eljárásrend célja továbbá a rászorulókat támogatásának biztosítása, a visszaélések megelőzése, valamint a kiosztással kapcsolatos feladatok gördülékeny lebonyolítása.

2. Az eljárásban részt vevő szervezetek és felelősségi körök

2.1. Csengersima Község Önkormányzat Polgármestere

A jogosultság megállapításáról szóló egyedi döntéseket a Polgármester, akadályoztatása esetén az Alpolgármester hozza meg. Feladata a kiosztás szervezése, koordinálása, a tűzifa juttatásról szóló határozatok meghozatala. A Polgármester egyedi határozattal dönt a támogatás megítéléséről, támogatási kérelem elutasításáról, csökkentett mennyiség megítéléséről.

2.2. Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltsége

Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltségén történik a tűzifa fizikai kezelésével, szállításával és kiosztásával kapcsolatos operatív feladatok ellátása, a rendelkezésre álló készletek nyilvántartása, a kiszállítások dokumentálása és visszaigazolása, a rendelkezésre álló tűzifa készlet ellenőrzése, a kiszállítási ütemterv elkészítése.

A tűzifa kiosztása házhoz szállítással történik.

Az átadáskor:

- a jogosult személyazonosságát igazolja,
- az átvételt aláírással igazolja.

A kiszállítás esetén a sofőr vagy a kísérő munkatárs rögzíti az átadás tényét, a kiosztási jegyzéken. Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltségének kiosztásban résztvevő munkatársa minden átadásról átadási jegyzőkönyvet vezet.

Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltségének feladata a rászorultsági tűzifa igénylésére vonatkozó kérelmek befogadása és előzetes formai vizsgálata., a kérelmek alátámasztásához szükséges egyéb dokumentumok ügyféltől történő bekérése, nyilvántartása, a kérelmek döntésre való előkészítése, a támogatási döntések érintettekkel történő közlése.

Az ügyintéző előzetes vizsgálat keretében ellenőrzi a kérelem teljességét, amennyiben szükséges, hiánypótlás elrendelhető. Ennek során az ügyintéző összegzi a rendelkezésre álló készletet, és a javasolt mennyiséget.

A kérelem támogatásával kapcsolatos döntés meghozatalát követően az ügyintéző elkészíti és kézbesíti a határozatot, mely tartalmazza

- a jogosult nevét, címét,
- a megítélt tűzifa mennyiségét,
- az átvétel módját és időpontját,
- a kiszállítás lehetőségét (amennyiben biztosított),
- a jogorvoslati tájékoztatást.

A beérkezett kérelmek alapján az ügyintéző összesíti azokat, és összeállítja a kiosztási listát. A listát a polgármester jóváhagyja, mely alapján határozat készül. A jóváhagyott lista átadásra kerül a Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltsége kiosztásban résztvevő kollégájának, a kiosztással kapcsolatos operatív feladatok elvégzése végett.

Az átadás-átvétel az eljárásrend 2. számú melléklete szerinti dokumentumon történik.

3. A támogatás igénylésének folyamata

3.1. Kérelem benyújtása

Csengersima Községben bejelentett lakcímmel rendelkező lakosok a tűzifa támogatásra irányuló kérelmet **írásban**, az önkormányzat által rendszeresített formanyomtatványon nyújthatják be. A kérelem benyújtható:

- személyesen az ügyfélszolgálaton, / 4743 Csengersima, Kossuth u. 6. /
- postai úton / 4743 Csengersima, Kossuth u. 6. /

3.2. Csatolandó dokumentumok

Kérelem, mely az eljárásrend melléklete.

4. A tűzifa kiosztásának folyamata

4.1. Kiosztási lista összeállítása, nyilvántartás, ellenőrzés

A tűzifa átvételi elismervény alapján kerül kiosztásra a kérelmezők részére. Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Csengersimai Kirendeltsége nyilvántartást vezet a beérkezett kérelmekről, a döntésekről, a kiosztott mennyiségekről, a fennmaradó készletről. A jegyző jogosult ellenőrizni a jogosultsági feltételek betartását, a kiosztás szabályszerűségét, a készletmozgást.

5. Adatkezelés

Az eljárás során a résztvevők az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlamentnek és a Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (GDPR rendelet) szabályait betartva járnak el, azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el, eljárásaik során alkalmazzák, és biztosítják érvényesülésüket.

6. Záró rendelkezések

Az eljárásrend hatályba lépésének napja 2026. február 18. Tárgyi és személyi hatálya a rendkívüli időjárás miatt szükséges egyes intézkedésekről szóló 2/2026. (I. 14.) Korm. rendelet alapján az Önkormányzat részére biztosított tűzifa rászorultsági alapon történő kiosztásával kapcsolatos eljárásokra és személyekre terjed ki.

1. sz. melléklet

KÉRELEM

CSENGERSIMA KÖZSÉGÖNKORMÁNYZATA
KÉRELEM RÁSZORULTSÁGI TŰZIFA TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ
(2/2026. (I. 14.) Korm. rendelet alapján)

I. A kérelmező személyes adatai

Név: _____

Születési név: _____

Anyja neve: _____

Születési hely, idő: _____

Lakcím: _____

Tartózkodási hely : _____

Telefonszám: _____

E-mail cím: _____

II. A háztartás adatai

III. Fűtési módra vonatkozó adatok

A lakás fűtési módja (megfelelő rész aláhúzendő): fa / vegyes tüzelés / szén / gáz / villany / egyéb: _____

IV. Rászorultságra vonatkozó nyilatkozat

Kijelentem, hogy a háztartásom rászorultsági helyzete alapján a tűzifa támogatás számomra indokolt.

V. A kérelmezett támogatás adatai

Kérelmezett tűzifa mennyisége: 1 m³

Kiszállítást igénylem: ☐ Igen ☐ Nem

VI. Adatkezelési nyilatkozat

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben szereplő személyes adataimat Csengersima Község Önkormányzata kizárólag a rászorultsági célú tűzifa támogatás elbírálása és nyilvántartása céljából kezeli, a hatályos adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően.

Tudomásul veszem, hogy az eljárás során a résztvevők az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlamentnek és a

Tanácsnak a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (GDPR rendelet) szabályait betartva járnak el, azokat magukra nézve kötelezőnek ismerik el, eljárásaik során alkalmazzák, és biztosítják érvényesülésüket.

VII. Dátum és aláírás

Kelt: Csengersima, 20____. év _____. hó _____. nap

Kérelmező aláírása:

2 sz. melléklet

TŰZIFA ÁTADÁS - ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY

Alulírott , 4745 Csengersima
szám alatti lakos aláírással elismerem, hogy Csengersima KözségPolgármesterének
határozata alapján részére megállapított természetbeni juttatásként
1 m³ mennyiségű tűzifát, továbbá az átvételi elismervény és a jogosultságot megállapító
határozat 1 (egy) példányát átvettem.

Kelt:..... 2026.

Átadó neve:

Átvevő neve:

.....

Aláírás

.....

Aláírás



Csengeri Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzője

4765 Csenger, Ady E. u. 14. E-mail: molnaradrienn@csenger.hu Telefon: (44) 520-520 Fax: (44) 520-523

Száma: XIV/ /2026.

Előterjesztés

- Csengersima Község Önkormányzat Képviselő- Testületéhez -

Tárgy: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2024. (X. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Molnárné Dr. Katona Adrienn Aljegyző

Tisztelt Képviselő- testület!

A Képviselő- testület az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva alkotja meg a szervezeti és működési szabályzatát.

A rendelet- módosítása technikai okok miatt szükséges, a rendelet kiegészítésre került az 1. számú függelékkel, mely a helyi önkormányzati képviselők, a Képviselő-testület Bizottsági tagjainak, valamint jegyzőkönyv hitelesítőinek jegyzékét tartalmazza.

Az előterjesztés csatolmányaként megküldésre kerül a rendelet- tervezet, valamint a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet alapján annak előzetes hatásvizsgálati lapja, és indokolása. Javaslom a Tisztelt Képviselő- testületnek azt megtárgyalni, és jóváhagyni.

Csenger, 2026. február 19.

Tisztelettel:

/: Molnárné Dr. Katona Adrienn :/
Aljegyző

Előzetes hatásvizsgálat Csengersima Község Önkormányzat Képviselő-testületének

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 7/2024. (X. 15.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 7/2026. (II. 26.) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§(1) bekezdésében foglaltak alapján előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kerülnek felmérésre a szabályozás várható következményei. Az előzetes hatásvizsgálat során vizsgálandó szempontok, és azokkal kapcsolatban tett megállapítások a következők:

A tervezet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása:

A rendelettervezet elfogadása a helyi lakosság mindennapi életére közvetlen, azonnali hatást nem gyakorol. Közvetett módon ugyanakkor hozzájárul az önkormányzati működés átláthatóságának, kiszámíthatóságának és jogszerűségének erősítéséhez, ami hosszabb távon növeli a közbizalmat és a közügyekben való részvétel lehetőségét.

A rendelettervezet elfogadásának közvetlen gazdasági, költségvetési hatása nincs. A szervezeti és működési szabályzat módosítása/megerősítése nem igényel többletforrást, nem jár új kiadási kötelezettséggel, és nem csökkenti az önkormányzat bevételeit. A szabályozás a meglévő szervezeti keretek között, a rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek felhasználásával végrehajtható.

Környezeti, egészségi hatása:

Nem releváns.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Nem releváns.

A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása szükséges ahhoz, hogy az önkormányzat szervezeti felépítése és működése összhangban legyen a hatályos jogszabályokkal, biztosított legyen a jogszerű, átlátható és ellenőrizhető működés, a testületi és hivatali munka szabályozott keretek között történjen, a helyi sajátosságoknak megfelelő, egyértelmű eljárási és működési szabályok álljanak rendelkezésre.

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi, és pénzügyi feltételek:

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde

✉ 4743 Csengersima, Kossuth Lajos utca 64

☎ Tel.: 0670/3821349

E-mail: pjanita@vipmail.hu

OM azonosító: 203 261

Ikt. sz: 203261001/00003-1/2026

Tárgy: A Csengersimai Hétszínvirág
Óvoda és Mini Bölcsőde
nyitvatartási rendjének
és nyári zárva tartásának
meghatározása

Csengersima Községi Önkormányzat
4743 Csengersima, Kossuth u. 62.

Kislőrincz József
Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Intézményünk, a **Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde** a **2025/2026.** nevelési év rendjének megtervezése során – a hatályos jogszabályok figyelembevételével – kérelmezi a nyári zárás engedélyezését.

A zárás időtartama alatt az épületekben a szükséges karbantartási, nagytakarítási és állagmegóvási munkálatok elvégzésére kerül sor, továbbá ezen időszak biztosít lehetőséget a dolgozók szabadságának kiadására.

A gyermekek elhelyezésének folyamatossága érdekében a szülők igényeit előzetesen felmérjük. Azon gyermekek számára, akiknek a zárás ideje alatt is óvodai ellátásra van szükségük, a fenntartóval egyeztetve ügyeletes intézmény kijelölését kértük / az ügyelet megszervezéséről gondoskodunk. **Az óvoda zárva tartása alatt Pátyod község településen nyitva tartó óvodában fogadják a gyermekeket.**

A szünidei gyermekétkeztetés megvalósítása:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján.

A **nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés b) pontja** alapján, az óvodafenntartó dönt az óvoda éves nyitvatartási rendjéről. A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló miniszteri rendelet előírásaira figyelemmel a szülőket a

fenntartói döntésről legkésőbb február 15. napjáig, továbbá a zárva tartást megelőzően legalább hét nappal tájékoztatni kell, és fel kell mérni az időközben felmerülő ellátási igényeket.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése értelmében: „**A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.**”

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján: „**(3) A fenntartó minden év február 15.-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.**”

A Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde helyben szokásos módon tájékoztatja a szülőket, a szülők aláírásukkal igazolják, hogy a nyári nyitva-zárva tartás időpontjáról írásbeli tájékoztatást kapnak.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Fenntartót az alábbiak jóváhagyására.

- **A Mini Bölcsőde** - a nyári takarítási és karbantartási munkák idejére - **2026. augusztus 10.- 2026. augusztus 23. (9 nap)** közötti zárva tartását, ezen felül
- 2026. április 21. Bölcsődék napja

Kérem a zárva tartás engedélyezését és meghatározását.

- **AZ ÓVODA** – a nyári takarítási és karbantartási munkák idejére – **2026. augusztus 10.- 2026. augusztus 23. közötti zárva tartását (9 nap)**, ezen felül

Az óvoda zárva tartása alatt a gyermekek fogadását Pátyod községben működő, nyitva tartó óvoda biztosítja.

Kérem a zárva tartás engedélyezését és meghatározását.

A mellékelt naptár alapján:

- **A BÖLCSŐDEI nyitva tartás tervezett napjainak száma: 242 nap**
- **Az ÓVODAI nyitva tartás tervezett napjainak száma: 243 nap**

Tájékoztatnom továbbá a fenntartót, hogy a zárva tartás ideje alatt a szünidei gyermekétkeztetés megszervezése a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/C. §-ában foglaltak szerint történik.

A zárva tartás ideje alatti szünidei gyermekétkeztetés:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján:

21/C. § (1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára a nyári szünetben munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Csengersima, 2026. február 10.

Köszönettel: Pongóné Jónás Anita

igazgató



Együttműködési megállapodás

Ikt: 4/2026.

amely létrejött egyrészről:

szervezet neve: Nyíregyházi Egyházmegye Egyesített Óvoda Mária Kertje Görögkatolikus Tagóvodája
Telephelye

székhelye: Nyíregyházi Egyházmegye Egyesített Óvoda

adószám: 19270902-1-15

elérhetősége: 0644/312-661

email címe: mariakertjeovoda@nyirgorkat.hu

akinek a nevében aláírásra jogosult: Mikléné Koncsos Eszter

fenntartója: Nyíregyházi Egyházmegye

fenntartó címe: 4400 Nyíregyháza Bethlen Gábor utca 5.

Kapcsolattartó: Vékonyné Tóth Beáta tagóvoda-igazgató

másrészről:

szervezet neve: Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde

székhelye: 4743 Csengersima, Kossuth Lajos utca 64.

adószám: 15838148-1-15

elérhetősége: 0670/3821349

email címe: pjanita@vipmail.hu

akinek a nevében aláírásra jogosult: Pongóné Jónás Anita

fenntartója: Csengersima Községi Önkormányzat

fenntartó címe: 4743 Csengersima, Kossuth Lajos utca 62.

Kapcsolattartó: Pongóné Jónás Anita

1. A felek rögzítik, hogy jelen együttműködési megállapodás aláírásával megállapodnak abban, hogy a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 19. pontjában megfogalmazottak értelmében, miszerint „a nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak”, az óvodai ellátást a nyári zárva tartás idején is biztosítani szándékoznak.
2. A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 41.§ (1) bekezdése értelmében gondoskodni kell azon gyermekek napközbeni ellátásáról, akiknek a szülei dolgoznak. Az intézmény nyári zárva tartási ideje alatt el kell látni az arra igényt tartó gyermekeket. Ennek érdekében mindkét intézmény igényfelmérést végez a szülők körében legkésőbb május 31-ig, melyet megküldenek egymás számára emailben.

Mindkét intézmény továbbra is biztosítja az ügyeleti időpontban jelen lévő saját intézménye gyermekei számára a napi háromszori étkezést a nevelési év folyamán megszokott módon. A napi gyermeklétszám lejelentése az intézmény saját dolgozóinak kötelessége, felelőssége. Az étkezési díjak megtérítését az intézmények maguk rendezik.

3. Jelen együttműködési megállapodást a felek határozott időtartamra, **2026.06.29-2026.08.23.-ig** tartó időszakra kötik, melynek módja a következő: a Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde **2026.06.29-től 2026.07.26-ig** fogadja a Nyíregyházi Egyházmegye Egyesített Óvoda Mária Kertje Görögkatolikus Tagóvodája Telephelyének gyermekeit, a Nyíregyházi Egyházmegye Egyesített Óvoda Mária Kertje Görögkatolikus Tagóvodája Telephelye **2026.08.10.-tól 2026.08.23.-ig** fogadja a Csengersimai Hétszínvirág Óvoda és Mini Bölcsőde gyermekeit.

4. A felek vállalják, hogy a nyári zárva tartás idejére jelentkező gyermekek számára a gyermeklétszámtól függően biztosítják az együttműködésben résztvevő óvodában a személyi feltételeket.
 5. Az óvodákban legkésőbb február 15.-ig tájékoztatni kell a szülőket az óvoda nyári zárva tartás idejéről, valamint jelen együttműködés megállapodás részleteiről.
- A Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyva írják alá. Az együttműködési megállapodás a Fenntartóval való egyeztetés alapján jött létre.
6. A Felek vállalják, hogy a nyári zárva tartás idejére jelentkező gyermekek számára a gyermeklétszámtól függően biztosítják az együttműködésben résztvevő óvodában a személyi feltételeket.

Mátészalka, 2026. 01. 15.

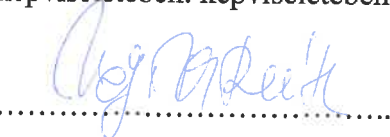
A Nyíregyházi Egyházmegye

képviselében:



Mikléné Koncsos Eszter
Nyíregyházi Egyházmegye
Egyesített Óvoda
Igazgató

A Nyíregyházi Egyházmegye
Egyesített Óvoda Mária Kertje
Görögkatolikus Tagóvodája
képviselében: képviselében:



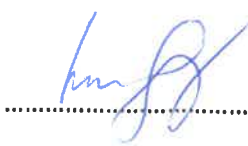
Vékonyné Tóth Beáta
Tagóvoda-igazgató



A Csengersimai Hétszínvirág Óvoda
és Mini Bölcsőde képviselében:



Pongóné Jónás Anita
igazgató



Fenntartó Képviselője





**A MENTÉSÜGYÉRT SZABOLCS-SZATMÁR-
BEREG MEGYÉBEN ALAPÍTVÁNY**

Számlaszám: 67900103-11016724

Adószám: 18806069-1-15

Levelezési cím: 4600 Kisvárd, Árpád út 28.

Bemutakozó/adománykérő levél

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Testület!

Először is engedjék meg, hogy alapítványunk bemutatkozzon! Az alapítványt 2000-ben alapította a Johannita Segítő Szolgálat Csengeri Szervezete és a Kisvárd és Környéke Mentőalapítvány azzal a céllal, hogy a gyógyító megelőző eljárás keretében a mentés színvonalát emelje. Mentőgépkocsik felszereltségének, biztonságának és a betegek kényelmét növelje, mentős személyzet szakmai felkészültségét képzéssel és továbbképzéssel javítsa, illetve az ehhez szükséges szakmai eszközöket biztosítsa.

Az alapítvány további céljai között szerepel a mentőorvosok, mentőtisztek és a mentőtiszt hallgatók tanulmányi költségeinek támogatása, a munkavégzés feltételeinek javítása a mentőállomásokon, mentéstechnikai eszközök, szociális támogatások biztosítása, valamint közösségi események szervezése.

Az elmúlt években sikerült a támogatásokból olyan kiemelt mentéstechnikai eszközöket beszerezni, ami elmondható csak a csengeri esetkocsin található meg a megyében. Ezáltal még nagyobb szakmai szintű ellátást kaphatnak a térségünkben az itt élők. Ebben az évben is tovább szeretnénk ezeket fejleszteni és a betegeink javára fordítani

2025-ben beszerezett eszközök:

Edan IM20 betegőrző monitor
Edan h100b gyermek pulzoximéter
Lucas 3 mellkaskompressziós gép
Oxilog 3000+ lélegeztető gép

Annak érdekében, hogy a térségben élők ellátása még magasabb szintre emelhessük, további életmentő készülékek beszerzését tűztük ki célul. Emellett kiemelt feladatunknak tekintjük a mentőállomáson szolgálatot teljesítők mindennapjainak megkönnyítését is. A kivonulások közötti regenerálódásához elengedhetetlen a méltó környezet, ezért szeretnénk fejleszteni a dolgozók mindennapi szükségleteihez tartozó berendezéseket, valamint barátságosabbá tenni a közösségi terek stílusos és tartós bútorok beszerzésével

Alapítványunk adományokból, felajánlásokból és az adó 1%-ából tudja az alapító okiratban vállaltakat teljesíteni. Ezúton tisztelettel fordulunk Önökhöz, és kérjük az Önkormányzati támogatásukat, hogy technikai eszközparkunkat és az állomás felszereltségét egyaránt fejleszthessük.

Amennyiben szeretnék támogatni a csengeri mentőállomást ezt az alábbi alszámlára történő utalással tehetik meg.

Egyéb információval kapcsolatban vagy kérdésével forduljon bizalommal az Alapítvány elnökéhez:

Czibere Arnold 06-70/3873160

Az alapítvány főszámlaszáma: 67900103-11016724

**Csengeri
Mentőállomás
alszámlaszáma:**

67900103-11016755

Végül, de nem utolsósorban egy szép és igaz gondolattal szeretnénk búcsúzni,
ami a mentősök munkájáról szól:

**„Sokak életéhez van közünk. Némelyekéhez kevesebb,
némelyekéhez nagyon is sok.
De nem fogják tudni a nevünket. Azt sem, hogy mit tettünk értük.
A mi munkák rejtett és névtelen.**

Kisvárdra, 2026. február 10.


Tibor Arnold
Elnök



**A MENTÉSÜGYÉRT
SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG
MEGYÉBEN ALAPÍTVÁNY**
Lev. cím: 4600 Kisvárdra, Árpád út 28.
Számlaszám: 67900103-11016724
Adószám: 18903069-1-15 

A MENTÉSÜGYÉRT SZABOLCS-SZATMÁR-BEREG MEGYÉBEN ALAPÍTVÁNY

**Kisvárdra
Árpád út 28.
4600**

**Tel:
70/3873160**

